

Algemene voorwaarden



De V.O.F. WASSERIJ JEKERKWARTIER staat ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 59806885 en is gevestigd aan het adres Karveelweg 15, 6222 NJ te Maastricht.

1. Definities

- 1.1. Klant: degene die aangemeld is bij en zijn/haar persoonsgebonden wasgoed (PGW) laat verzorgen door WASSERIJ JEKERKWARTIER.
- 1.2. Diensten: de werkzaamheden van WASSERIJ JEKERKWARTIER- het verzorgen van het PGW van bewoners van zorginstellingen en klinieken.
- 1.3. Kalendermaand: Men moet één maand van tevoren de dienstverlening opzeggen. De opzegtermijn gaat in vanaf de 1e van de volgende maand.
 - Stel: men wilt per 1 april 2025 niet meer gebruik maken van de dienstverlening, dan moet men dit uiterlijk voor 1 maart 2025 schriftelijk opzeggen. De dienstverlening loopt dan nog de gehele maand maart door en wordt gefactureerd.
- 1.4. Wasbeurt: één wasmand (inhoud +/- 6 kg) met een eenheidsprijs per stuk, hetgeen als zodanig berekent en gefactureerd wordt.

2. Aanmelden klant

- 2.1. Degene die een nieuwe klant aanmeldt (klant zelf, eerste contactpersoon, wettelijk vertegenwoordiger en/of bewindvoerder) en de gegevens van de klant invult, dient hiertoe bevoegd/gemachtigd te zijn. Wij gaan daar direct vanuit, waardoor wij de gegevens verwerken in onze klantensysteem, onze diensten verlenen aan de nieuwe klant en dit factureren.
- 2.2. Aanmeldingen worden gedaan via het aanmeldformulier op onze website of telefonisch. De aanmelding wordt schriftelijk binnen 24 uur door ons bevestigd via de mail. Hierna start de dienstverlening op de eerstvolgende vaste ophaaldag van de locatie, tenzij anders afgesproken of aangegeven (bv. via ingangsdatum op het aanmeldformulier).
- 2.3. Voor zaken omtrent AVG vermelden wij u door naar de privacyverklaring, te raadplegen via onze website.

3. Afmelden klant

- 3.1. Zodra een klant en/of zijn/haar eerste contactpersoon, wettelijk vertegenwoordiger en/of bewindvoerder niet meer gebruik wenst te maken van de diensten van WASSERIJ JEKERKWARTIER en wilt afmelden, dan hanteert WASSERIJ JEKERKWARTIER een opzegtermijn van één kalendermaand. Dit houdt in dat WASSERIJ JEKERKWARTIER het aantal wasbeurten doorberekent, ongeacht of ze nog worden aangeleverd in de laatste maand van de dienstverlening. Het aantal wasbeurten wordt bepaald a.d.h.v. de afgelopen reguliere maanden van dienstverlening.
- 3.2. De opzegging dient schriftelijk middels een mail bevestigd te worden aan info@wasserij-jekerkwartier.nl met bijbehorend klantnummer. Na ontvangst van de mail, gaat de opzegtermijn in.
- 3.3. De opzegtermijn geldt niet in de onderstaande gevallen:
 - Klanten woonachtig bij locatie Vitala+ (Gronsvelderweg 140, 6229VN Maastricht) die ontslagen worden;
 - Een klant die is komen te overlijden.

4. Aanlevering wasgoed

- 4.1. Onze chauffeurs halen de wasmanden op die worden klaargezet volgens de gemaakte afspraken met de locatie.
- 4.2. De zakken van kleding dienen leeg aangeleverd te worden. Wij aanvaarden geen aansprakelijkheid voor verkleuring van het wasgoed zodra de zakken alsnog niet leeg aangeleverd worden met (mogelijke) verkleuring tot gevolg, door bijvoorbeeld de aanwezigheid van pennen, lippenstift en/of (rode) papieren zakdoeken in het wasgoed.

5. Meldingen

- 5.1. Een melding, bijvoorbeeld het ontbreken van een kledingstuk, dient schriftelijk (aan info@wasserij-jekerkwartier.nl) binnen twee dagen na ontvangst/terugbezorging te worden gedaan.
- 5.2. Wij behouden ons het recht onze klanten middels een daarvoor bestemd formulier te berichten indien wij delicate kledingstukken niet (kunnen) behandelen, welke bijvoorbeeld behandelt dienen te worden door een stomerij.

6. Facturatie

- 6.1. Wij versturen de facturen uitsluitend maand achteraf via de mail, naar het emailadres dat is opgegeven bij de aanmelding telefonisch of via ons aanmeldformulier op de website. De betalingstermijn is 15 dagen.